

.....
(Imię i Nazwisko rodzica dziecka)

.....

.....
(Adres do korespondencji)

Słupnice,

(Data)

Dyrektor
Szkoły Podstawowej Nr 3 im. Marii Konopnickiej
w Słupnicach

Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej¹

I. Dane osobowe kandydata i rodziców (opiekunów)² (tabelę należy wypełnić czytelnie)

1.	Imię /imiona i nazwisko kandydata				
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata				
3.	PESEL kandydata				
4.	Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów kandydata	Matki			
		Ojca			
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów i kandydata ³		Matki	Ojca	Kandydata
		Kod pocztowy			
		Miejscowość			
		Numer domu			
6.	Adres miejsca zameldowania rodziców/prawnych opiekunów i kandydata ³	Kod pocztowy			
		Miejscowość			
		Numer domu			
7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata jeżeli je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
		Ojca	Telefon do kontaktu		
			Adres poczty elektronicznej		
8.	Zgoda na przetwarzanie wizerunku dziecka	Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody ☐ na przetwarzanie wizerunku mojego dziecka w formie fotografii, to jest utrwalanie, publikowanie, rozpowszechnianie w związku z udziałem dziecka w imprezach szkolnych, konkursach, wyróżnieniami i nagrodami oraz promocją szkoły i przedszkola na gazetkach szkolnych, stronie internetowej szkoły i stronie internetowej Gminy Słupnice			
9.	Rodzice upoważniają szkołę do podejmowania decyzji w sytuacji zagrożenia zdrowia i życia dziecka	(niepotrzebne skreśl) TAK / NIE			
10.	Rodzice wyrażają zgodę na kontrolę czystości głowy dziecka	(niepotrzebne skreśl) TAK / NIE			

II. Informacja o złożeniu wniosków o przyjęcie kandydata do pierwszej klasy publicznych szkół podstawowych⁴

(Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku do więcej niż jednej szkoły, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych)⁵

1. Pierwszy wybór

.....
.....

2. Drugi wybór

.....
.....

3. Trzeci wybór

.....
.....

III. Informacja o spełnianiu przez kandydata kryteriów zawartych w statucie szkoły

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	W szkole obowiązek szkolny realizuje rodzeństwo kandydata	Dane potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu szkoły	
2	Miejsce pracy rodziców/opiekunów znajduje się w obwodzie szkoły	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
3	W obwodzie szkoły zamieszkują krewni wspierający rodziców / opiekunów prawnych w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
4	Kandydat realizował obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego w danej szkole podstawowej lub w przedszkolu położonym w obwodzie danej szkoły	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	
5	Droga kandydata do danej szkoły jest krótsza niż do szkoły obwodowej	Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych	

*) Jeżeli Komisja Rekrutacyjna ma wziąć pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie czwartej tego kryterium napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

Do wniosku dołączam dokumenty⁶ potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie.....

Informacja:

Rodzice dzieci, które nie ukończyły 7 lat są zobowiązani do odbierania dziecka ze szkoły osobiście lub mogą upoważnić do tego inną osobę pełnoletnią. Rodzice ponoszą odpowiedzialność karną za brak opieki nad dzieckiem w drodze do szkoły i ze szkoły do domu.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we *wniosku* oraz załącznikach do *wniosku* dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁷

.....
(Data)

.....
(Czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica (opiekuna)kandydata)

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

¹ Zgodnie z art.133 ust. 2 Prawo Oświatowe – dalej u.p.o z dnia 14 grudnia 2016 (tj. Dz.U. 2025 poz. 1043) kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej, mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

² Zgodnie z art. 150 ust. 1 u.p.o. wniosek zawiera dane podane w pkt 1 – 7 tabeli, natomiast dane w pkt 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. Dane w pkt 1 – 6 należy podać obowiązkowo, natomiast dane w pkt 7 – dobrowolnie, gdyż mogą być one potrzebne do skutecznego komunikowania się z rodzicami (opiekunami) w sprawie rekrutacji, a następnie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

³ Zgodnie z art. 25 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

⁴ Zgodnie z art. 156 ust. 1 u.p.o. wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły może być złożony do nie więcej **niż trzech szkół**.

⁵ Zgodnie z art. 156 ust. 2 u.p.o. wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać..

⁶ Uchwała Nr XXII/143/17 Rady Gminy Słupnice z dnia 30 marca 2017 r.

⁷ Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 383) kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Uprzejmie informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa Nr 3 Słopnicach, 34-615 Słopnice 731. Mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@slopnice.pl. Państwa dane osobowe określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. poz. 1646 z późn. zm.), Art. 11-13 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1942 z późn. zm.) oraz Art. 131, ust. 1-5 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.) przetwarzane będą w celu rekrutacji, prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej a ich przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (Art. 6, ust. 1, pkt c RODO). Dane osobowe będą przekazywane organom publicznym, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego a ponadto firmom serwisującym oprogramowanie oraz kancelariom prawnym w zakresie doradztwa i zastępstwa prawnego. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Będą przechowywane przez okres wymagany przepisami wydanymi na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.). Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Ponieważ Państwa dane osobowe są przetwarzane w celu wywiązania się Administratora z obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, **nie mają Państwo prawa żądania usunięcia tych danych za wyjątkiem danych, które przetwarzane są na podstawie Państwa zgody**. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Podanie tych danych jest obowiązkowe w celu wywiązania się Administratora z obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub państwa członkowskiego, któremu podlega Administrator, lub wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....
(Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna kandydata)