

Wytycznych w zakresie organizacji konsultacji dla uczniów w Szkole Podstawowej Nr 3 w Słopnicach

1. Wytyczne dla rodziców, uczniów i nauczycieli w zakresie organizacji konsultacji z uczniami przygotowane zgodnie z wytycznymi GIS, MZ i MEiN.
2. Od dnia 31 stycznia 2022r. w Szkole Podstawowej Nr 3 w Słopnicach na potrzeby uczniów zdających egzamin ósmoklasisty prowadzone będą konsultacje przedmiotowe, indywidualne lub grupowe.
3. Uczeń, który chce uczestniczyć w konsultacjach, jest zobowiązany do zgłoszenia tego faktu (zapisania się) u danego nauczyciela w trakcie zajęć zdalnego nauczania lub za pośrednictwem dziennika elektronicznego – poprzez przesłanie wiadomości.
4. Chęć udziału w konsultacjach u danego nauczyciela należy zgłosić najpóźniej dzień przed ich realizacją.
5. Nauczyciel jest zobowiązany do przesłania dyrektorowi listy uczniów zainteresowanych konsultacjami do godz. 15.00 w dniu poprzedzającym konsultacje u danego nauczyciela.
6. Wytyczne określają działania, które minimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem, dlatego rodzic/opiekun prawny decydując się na wysłanie dziecka do szkoły jest zobowiązany wypełnić deklarację wraz z oświadczeniem stanowiącą załącznik do wytycznych, która jest warunkiem uczestnictwa dziecka w zajęciach.
7. Podpisaną przez rodzica/opiekuna prawnego deklarację uczeń oddaje nauczycielowi w dniu konsultacji.
8. Uczniowie wchodzący na teren szkoły mają obowiązek zdezynfekowania rąk oraz założenia maseczek, a w przypadku przeciwwskazań zdrowotnych do stosowania środków do dezynfekcji mają obowiązek umycia rąk.
9. Konsultacje prowadzone są indywidualnie lub grupowo (w grupach do 10 osób).
10. W sali lekcyjnej może przebywać nauczyciel i uczeń bądź uczniowie, zachowując między sobą odległość min. 2m, odstęp pomiędzy stolikami w sali podczas konsultacji musi wynosić 1,5 m.
11. Na konsultacje dla tej samej klasy wyznaczona jest stała sala.
12. Z sali, w której przebywa uczeń z nauczycielem, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować.
13. Uczniowie nie mogą zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
14. Sala lekcyjna oraz szkolne pomoce dydaktyczne wykorzystywane w czasie konsultacji przez nauczyciela, są codziennie, po zakończeniu zajęć w danym dniu dezynfekowane.
15. Uczniowie przynoszą ze sobą potrzebne przybory. Zabrania się korzystania z przyborów ogólnodostępnych.
16. W trakcie konsultacji i po ich zakończeniu nauczyciel dba o wywietrzenie klasy (co najmniej raz w ciągu godziny).
17. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły powinni zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców, obowiązkowo dezynfekować ręce oraz zakładać maseczki.
18. W czasie trwania konsultacji rodzice nie przebywają na terenie szkoły.
19. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych, sugerujących chorobę zakaźną.
20. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
21. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
22. Rodzice mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej szkoły: korytarz przy szatni, z zachowaniem zasady – jeden rodzic z dzieckiem lub w odstępnie 2 m od kolejnego rodzica z dzieckiem, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk.
23. Rodziców zobowiązuje się do punktualnego przyprowadzania dziecka na konsultacje i jego odbierania

- po skończonych konsultacjach. Nie ma możliwości, aby dziecko czekało w szkole przed lub po zajęciach. Uczniów starszych klas zobowiązuje się do samodzielnego punktualnego przybywania na konsultacje i niezwłocznego opuszczania szkoły po ich zakończeniu.
24. Przed rozpoczęciem konsultacji i po ich zakończeniu uczniowie nie mogą gromadzić się przed budynkiem szkoły.
 25. Uczniowie korzystają z szatni z zachowaniem zasad indywidualnego dystansu i bezpieczeństwa, w maseczkach ochronnych.
 26. Przy wejściu głównym umieszczone zostaną numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
 27. Uczniowie i rodzice pozostałych klas mają możliwość konsultacji z nauczycielami z wykorzystaniem e-dziennika, a w razie potrzeby, po ustaleniu z nauczycielem, również konsultacji telefonicznej lub z wykorzystaniem aplikacji umożliwiającej połączenia audiowizualne.
 28. Nauczyciele każdego roboczego dnia tygodnia odczytują i odpowiadają na wiadomości uczniów i rodziców wysyłane przez e-dziennik, a w razie konieczności nawiązują kontakt w innej formie (np. telefonicznie).

Procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia

1. W placówce stosuje się wytyczne Ministra Zdrowia, Głównego Inspektora Sanitarnego oraz Ministra Edukacji i Nauki.
2. Na tablicy ogłoszeń, w korytarzu na parterze znajdują się numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u osoby znajdującej się na terenie placówki.
3. Na wypadek podejrzenia zakażenia wyznacza się w szkole pomieszczenie (wyposażone m. in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
4. Jeśli u pracownika szkoły zaobserwowano objawy takie jak: gorączka, kaszel, duszność i problemy z oddychaniem to: należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić stację sanitarno-epidemiologiczną lub pracownik powinien zgłosić się bezpośrednio do oddziału zakaźnego albo oddziału obserwacyjno-zakaźnego, gdzie określony zostanie dalszy tryb postępowania medycznego.
5. Jeśli u ucznia zaobserwowano objawy takie jak: gorączka (w szkole jest dostępny termometr), kaszel, duszność i problemy z oddychaniem to: należy bezzwłocznie, telefonicznie powiadomić rodzica, który podejmuje natychmiastowe niezbędne działania w celu ustalenia właściwej diagnozy przez odpowiednie służby medyczne.
6. W przypadku, gdy osoba podejrzana o zakażenie wirusem zostaje skierowana do szpitala celem dalszej diagnostyki i wykonania testów na obecność wirusa, państwowy powiatowy inspektor sanitarny zawiadamia o tym dyrektora placówki, a następnie w porozumieniu podejmują dalsze kroki profilaktyczne. Jednocześnie dyrektor placówki mając wiedzę o podejrzeniu przypadku zakażenia u ucznia lub pracownika jak najszybciej zgłasza ten fakt do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

Deklaracja uczestnictwa

Imię i nazwisko dziecka.....

Klasa

Rodzaj zajęć: edukacja wczesnoszkolna - zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, zajęcia rewalidacyjne,
konsultacje z nauczycielami *

Oświadczenie rodzica/ opiekuna

1. Oświadczam, że do dnia składania oświadczenia:
 - a) w domu, w którym przebywa dziecko, nie ma osób przebywających na kwarantannie lub w izolacji;
 - b) nie mieliśmy świadomego kontaktu z osobami podejrzanymi o zakażenie COVID-19.
2. W przypadku pojawienia się w miejscu zamieszkania dziecka osób objętych kwarantanną lub izolacją, albo przebywania z osobami, u których istnieje podejrzenie o zakażenie COVID-19 zobowiązuje się do natychmiastowego telefonicznego zgłoszenia tego faktu w szkole oraz do nieprzyrowadzania dziecka do szkoły.
3. Jestem świadomy/ma czynników ryzyka związanych z Covid -19 oraz odpowiedzialny/na za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do Szkoły.
4. Zapoznałem/łam się z wytycznymi i procedurami bezpieczeństwa obowiązującymi w placówce i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
5. Zobowiązuję się do przyrowadzania dziecka zdrowego, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną, np.: podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe objawy.
6. Dziecko **nie jest/jest*** uczulone na wszelkie środki dezynfekujące.
7. Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała termometrem bezdotykowym przy wejściu dziecka do szkoły oraz razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych w trakcie pobytu w szkole.
8. Zobowiązuję się do niezwłocznego odebrania dziecka z placówki w razie:
 - a) zaobserwowania u niego objawów chorobowych,
 - b) zaistnienia na terenie szkoły sytuacji, w której stwierdzono kontakt z osobami zakażonymi lub podejrzanymi o zakażenie COVID-19,
 - c) zaistnienia na terenie placówki sytuacji, w której pojawi się pracownik lub osoba z zewnątrz z objawami chorobowymi (przypominającymi objawy COVID-19).

Oświadczam, że w sytuacji zarażenia się mojego dziecka na terenie placówki nie będę wnosił skarg, zażaleń, pretensji do Dyrektora SP3 i organu prowadzącego będąc całkowicie świadom zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.

Biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka w drodze do i ze szkoły.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis rodzica/prawnego opiekuna

*- właściwe podkreślić

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

1. Uprzejmie informujemy, że administratorem Państwa danych osobowych jest: Szkoła Podstawowa Nr 3 w Słopnicach, 34-615 Słopnice 731.
2. Mogą się Państwo kontaktować z Inspektorem Danych Osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: iod@slopnice.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu monitoringu potencjalnych zagrożeń związanych z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-Cov-2 – COVID-19 i podejmowania działań prewencyjnych oraz wspierających jak również w celu realizacji praw oraz obowiązków wynikających z art. 9 ust. 2 lit. i RODO w związku z art. 4 pkt 1 oraz art. 68 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.).
4. Dane te są przetwarzane na podstawie zgody (Art. 6, ust. 1, pkt a RODO). Zgoda ta jest dobrowolna, jednak jej niewyrażenie skutkować będzie brakiem możliwości uczestniczenia dziecka w zajęciach opiekuńczo – wychowawczych w okresie zagrożenia koronawirusem.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane organom publicznym, które mogą otrzymywać dane osobowe w ramach konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub prawem państwa członkowskiego a w szczególności Głównemu Inspektorowi Sanitarnemu oraz mogą być przekazywane kancelariom prawnym w zakresie doradztwa i zastępstwa prawnego.
6. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
7. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu w jakim są zbierane. Formularze zawierające dane osobowe zostaną komisyjnie zniszczone po zakończeniu stanu epidemii lub po wydaniu wytycznych Głównego Inspektoratu Sanitarnego. W przypadku konieczności ich dalszego przechowywania, będą przechowywane przez okres wymagany przepisami wydanymi na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
8. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.).
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna